●●部各位  
  
この4月、●●●●君と●●●●さんが、当●●部に配属となりました。  
つきましては両社員と親交を深め、前途を祝すため歓迎会を開きたいと思います。

皆さんのご出席をお願いします。  
  
日時 ：平成●●年●月●●日（●曜日）午後●時より  
場所 ：●●飯店（TEL　1234-5678）  
会費 ：●●●●円  
  
なお、参加者は●月●●日までに幹事あてご連絡ください。

以上、宜しくお願い致します。  
\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*  
●●●●株式会社  
●●部●●課　　 ●●　●●  
E-mail:  
TEL:   
\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*